

به نام خدا

مراحل ثبت نام و استخدام اپراتور طرح حامی

1_ ثبت نام اولیه و بررسی مدارک

2_ ایجاد کیف پول الکترونیکی

3_ گزینش و پاسخ به سوالات پنل

4_ ارسال پیش نویس قرارداد، جهت مطالعه و اعلام موافقت یا انصراف

تبصره ۱ _ موافقم <<< در صورت موافقت و تایید پیش نویس قرارداد ، بر روی ادامه کلیک کنید

تبصره ۲ _ مخالفم <<< متقاضی محترم به دلیل عدم تایید و پذیرش قرارداد مذکور ، امکان همکاری با شما مقدور نمی باشد. موفق باشید

5_ تهیه گواهی امضا از دفاتر اسناد رسمی و درج شناسه یکتا در کادر مربوطه

6_ افتتاح حساب و یا معرفی شماره حساب در بانک عامل معرفی شده و درج در کیف پول FGS

7_ شرکت در دوره آموزشی و آشنایی با کار (طی ۱۰ روز)

8_ ارسال مدارک (شناسنامه تمام صفحات، کارت ملی پشت و رو، کپی دفترچه بیمه در صورت داشتن بیمه تامین اجتماعی، کارت پایان خدمت یا معافیت (اجباری نمی باشد) ، نامه اشتغال به تحصیل یا آخرین مدرک تحصیلی ، عکس پرسنلی یک قطعه 3*4

9_ امضاء و ارسال قرارداد با مشخصات تایپ شده و تکمیل شده اپراتور و کارفرما در سه نسخه برای کارفرما، اپراتور و ناظر (انجمن صنفی بازاریابان)

10_ تایید و امضاء قرارداد توسط اپراتور

11_ ارسال قرارداد امضاء شده توسط اپراتور به صندوق پستی شماره

12_ شروع کار اپراتور از زمان تایید و ثبت شماره مرسوله در پنل اپراتور و تایید کارفرما